

par Paul Wilton



Changements importants à l'organigramme du personnel de la SCH

Je vous écris aujourd'hui pour vous faire part de changements importants à l'organigramme de notre personnel qui entreront en vigueur au début de 2018. David Page quittera ses fonctions de directeur général national à la fin de cette année. David a consacré sa vie à servir la communauté des troubles de la coagulation, tant à titre de bénévole que d'employé permanent.

«Après avoir occupé le poste de directeur général de la SCH pendant dix ans, j'estime que l'heure est au changement, tant sur le plan personnel que collectif, a déclaré David. Je souhaite réduire ma charge de travail et mes responsabilités, tout en me concentrant sur des secteurs clés de notre travail, notamment les efforts visant à maintenir les soins complets optimaux fondés sur des normes et l'accès en temps opportun à des traitements novateurs. Je suis persuadé que le nouvel organigramme de notre personnel adopté par le conseil d'administration permet à la SCH d'être dans une excellente position pour atteindre les objectifs de notre plan stratégique.»

Au nom de la Société canadienne de l'hémophilie, je tiens à exprimer à David nos remerciements les plus sincères pour une vie entière consacrée à notre communauté. Je suis heureux que David ait accepté de demeurer au sein de notre organisation pour aider à former, à soutenir et à encadrer une nouvelle génération de leaders. David agira dorénavant comme directeur des politiques de santé.

Au cours des derniers mois, le conseil d'administration a évalué différentes options pour ce qui est de renouveler le leadership au sein de notre personnel. C'est avec beaucoup de gratitude et de joie que j'annonce que la direction générale sera partagée entre deux membres dignes de confiance de notre organisation, Hélène Bourgaize et Deborah Franz Currie. Les compétences complémentaires d'Hélène et de Deborah ont été essentielles dans le travail de la SCH au cours de la dernière décennie. Je ne pourrai jamais assez les remercier pour leur dévouement, leur passion et leur enthousiasme pour notre communauté, ainsi que pour le travail qu'elles accomplissent chaque jour. Je me réjouis à la perspective de leur réussite future au sein de la SCH et de la différence qu'elles feront pour notre communauté.

Voici une description des principales responsabilités des employés à compter du 1^{er} janvier 2018. Cette information permettra aux membres des conseils d'administration des sections et de l'organisation nationale, aux membres des comités, aux bénévoles, aux professionnels de la santé et aux membres de la communauté des troubles de la coagulation d'avoir une meilleure idée des personnes avec lesquelles il leur faudra communiquer au bureau national.

Le conseil d'administration évaluera régulièrement cette structure opérationnelle et demeure ouvert à vos commentaires.

Nous sommes là pour vous servir! Nous sommes toujours à l'écoute de vos commentaires, de vos suggestions et de vos questions. Si vous ne savez pas à qui vous adresser, veuillez m'appeler ou m'envoyer un courriel, ou communiquer avec n'importe lequel de nos employés. Nous serons heureux de vous mettre en contact avec la ressource dont vous avez besoin.

Paul Wilton, président de la SCH
president@hemophilia.ca

Hélène Bourgaize, codirectrice générale, directrice des ressources humaines et des relations avec les sections

514 848-0503, poste 222, hbourgaize@hemophilia.ca

Soutien au conseil d'administration national, plan d'action annuel, budget et rapports financiers, gestion des ressources humaines, financières, matérielles et informationnelles, relations avec les sections, élaboration des politiques, soutien au leadership des jeunes.

Deborah Franz Currie, codirectrice générale, directrice du développement des ressources

416 618-3124, dcurrie@hemophilia.ca

Soutien au conseil d'administration national, relations extérieures, collecte de fonds à l'échelle nationale, soutien à la collecte de fonds des sections, relations avec les entreprises pharmaceutiques, orientation générale des programmes, plan d'action annuel, budget et rapports financiers.

David Page, directeur des politiques de santé

418 884-2792, 418 559-2692, dpag@hemophilia.ca

Progrès dans les traitements des troubles de la coagulation, relations avec les organismes externes de politique et de prestation de soins de santé, soins complets, soutien aux efforts des sections pour promouvoir les soins fondés sur des normes, sûreté du sang et de l'approvisionnement sanguin, aide à l'organisation de conférences et d'ateliers médicaux et scientifiques.

Joyce Argall, gestionnaire des dons individuels

514 848-0503, poste 228, jargall@hemophilia.ca

Soutien au Club du million de dollars pour la recherche sur l'hémophilie, dons en ligne, base de données des donateurs, programme de publipostage, programme de préceptorat, programme de bourses d'études et de soutien.

Michel Long, gestionnaire des programmes

514 848-0503, poste 225, mllong@hemophilia.ca

Coordination des programmes de recherche de la SCH, soutien aux projets internationaux et aux jumelages, soutien à la mise en œuvre des programmes.

Chantal Raymond, responsable des communications

514 848-0503, poste 226, craymond@hemophilia.ca

Publications de la SCH, *L'Hémophilie de nos jours*, bulletin d'information électronique, plateformes de médias sociaux, rapport annuel, soutien à la mise en œuvre des programmes.

Rachel Leslie, coordonnatrice de projets

514 848-0503, poste 223, rleslie@hemophilia.ca

Soutien aux groupes de professionnels de la santé, *Programme d'entraide entre parents (PEP)*, développement et mise à jour du site web, plateformes de médias sociaux, comptabilité.

Stéphane Lemieux, chef comptable

514 848-0503, poste 227, slemieux@hemophilia.ca

Gestion comptable, préparation du budget, comptes débiteurs et comptes créditeurs, écart budgétaire, préparation des rapports et des états financiers, placements.